

聖公會聖彼得小學家長教師會
第二十三屆執行委員會第二次常務會議紀錄

日期：2024 年 1 月 12 日（星期五）

地點：聖公會聖彼得小學磯法樓會議室

時間：下午 6:30

主席：施嘉明先生

記錄：謝穎詩女士

出席：

家長委員—施嘉明先生、高月女士、曾仲文先生、謝穎詩女士、吳秀紋女士、
蕭昆崙先生、賀曉舟女士

教師委員—吳英妍副校長、吳詠詩主任、何敬業主任、梁慧玲主任、

伍穎晉老師、張雪芬老師、雷博謙老師、樊思蔚老師、陳景俊老師

顧問：黎可欣校長

致歉：沈蔚玲女士

會議議程：

一) 省覽及通過第一次常務會議紀錄

- 蕭昆崙先生動議通過第一次常務會議紀錄，吳詠詩主任和議通過。
- 主席宣布通過第一次常務會議紀錄。

二) 會務/活動報告

1. 家長會員個人資料保密守則

- 各委員於第一次會議已簽署保密協議文件，已由主席施嘉明先生存放於家教會櫃內，守則內容亦已由吳英妍副校長電郵予各位家長備忘。

2. 本屆第一期會訊及通訊版（第 43 期 2 月版）

- 第一期會訊所需的稿件已全數收集，包括上學年財務報告、2023 年家教會會員大會文稿、委員名單、聖誕聯歡會稿件及相片，稍後將交予排版公司對稿。
- 會訊暫定於 2 月下旬派發。
- 兩個校舍的壁報版將定期更新，換上聖誕聯歡會的活動相片。

3. 午膳監察

- 高月女士和賀曉舟女士已分別於 11 月及 12 月至 1 月進行午膳監察的情況。
- 建議每次午膳監察工作皆能涵蓋不同年級的家長義工，好讓能涵蓋不同年級家長的意見。
- 建議每位家長不只是試食一個飯款，試食不同飯款，能作更客觀的意見提出及比較。
- 早前用餐後有個別學生反映不適的情況，學校已向午膳供應商活力反映情況。

4. 校車監察

- 高月女士、沈蔚玲女士和賀曉舟女士已分別於 11 月、12 月及 1 月進行校車監察。
- 委員反映校車整體衛生和環境良好，惟監察過程中發現校車後門和地板上偶爾堆積打掃用品和雜物。何敬業主任已在當時立即聯絡校車公司作跟進。

5. 聖誕聯歡會

- 家長教師會委員與家長義工(共 39 人)於 12 月 20 日聖誕慶祝會當天分成三組到各課室與學生玩遊戲、派禮物及抽獎；當天學生投入活動，家長入班的時間充裕，校園氣氛熱烈。
- 建議購置藍牙無線擴音器，以及下年度調低一年級問題的難度，好讓活動進程更流暢。

三) 未來活動

1. 午膳監察

- 每個月進行一次監察工作，家長委員將輪流與三名家長義工進行監察工作，試食飯商提供的飯盒。2 月由謝穎詩女士負責、3 月由蕭昆崙先生負責、4 月由高月女士負責及 5 月由賀曉舟女士負責。

2. 校車監察

- 每月一次的監察工作將繼續進行。2 月由曾仲文先生(上學時段)協助，3 月由蕭昆崙先生(上學及放學時段)協助，4 月由高月女士(上學時段)協助，5 月由賀曉舟女士(放學時段)協助。

3. 新春活動

- 新春團拜盆菜宴定於2月24日晚上6時30分，在磯法樓禮堂進行。
- 活動小組已透過報價落實了承辦盆菜宴的餐飲機構為八味香盆菜公司。
- 鑑於以往用紙本回條收費及收集資料的方式，事後輸入資料費時，故本年將改用電子繳費通告形式收款，以便整理家長資料及處理相關行政工作。
- 因場地所限，學校禮堂最多容納24席（每席12人）。為使更多家庭能參與其中，盆菜聚餐設人數上限，每家庭最多五人出席。兩歲或以下不佔座位的小童免費參與。
- 如家中有多於一名子女在校就讀，該家庭單位只需回覆最年長一名子女的回條。
- 如報名超出人數上限，委員在報名截止日期後將進行抽籤以決定出席名單，並通知出席名單的家庭繳付費用。如逾時未繳交費用的家庭，將由候補名單替補。
- 活動初訂籌備時間表：
 - 1月中旬：發出通告，收集及跟進家長回覆
 - 1月下旬：抽籤決定出席名單、編定座位和活動流程
 - 2月上旬：eClass內聯網上載才藝表演名單、印刷餐券
 - 2月20日前：派發餐券、完成禮物準備
 - 2月23日：佈置場地
 - 2月24日：活動前準備、活動舉行日
- 當晚聚餐活動包括才藝表演、Bingo遊戲、燈謎活動和大抽獎，另外每席設有三至四份圍獎。
- 盆菜宴收費已包括每席12罐汽水，家教會另外會為每位參加者贊助一支水。
- 建議通告上清楚列明不能帶外來食物和酒精類飲品。
- 是次新春活動會使用教育局家校合作活動津貼的\$10,000。

4. 親子旅行

- 親子旅行於3月23日進行，地點定於馬灣的挪亞方舟。
- 活動標書已於十一月發出，學校收到兩間公司的標書。經審批後，已採納其中一間公司，因公司活動人數下限較低，活動前不需收取訂金，全部費用可於活動結束後一個月內繳付。若遇上惡劣天氣，該公司不額外收取改期或取消費用。

- 旅行日的午餐將以餐盒形式派發，公司將安排家長和同學在挪亞方舟的宴會廳或活動室享用午膳。

5. 敬師活動

- 活動主題如昔，主要希望學生表達對老師的敬愛，感激對教師日常的關愛和教誨，亦將邀請各級同學提交符合主題的畫作。
- 活動收集的設計由家長委員會選出每級 22 份的優勝作品，所有優勝作品會被製作成實體紀念品贈予老師。
- 經各委員討論後，建議本年選用筆記簿印刷成敬師禮物，每級印刷一款，總數 1,200 份。
- 每份禮物預算為\$10，委員會將向供應商進行報價。

6. 本屆第二期會訊（第 44 期 10 月版）

- 詳情將於下一次會議再作討論。

7. 舊校服回收

- 詳情將於下一次會議再作討論。

8. 「家長學生·好精神一筆過津貼」

- 為支援家長照顧學生的精神健康，教育局於 2023/24 學年為每所公營學校及直資學校的家教會提供一筆過額外 2 萬元的「家長學生·好精神一筆過津貼」，支付學校及其家教會舉辦與學生及家長精神健康相關的活動及課程，讓家長學習與精神健康相關的知識及技巧，掌握及早識別子女出現早期精神健康問題的徵兆的技巧，認識管理壓力和提升身心健康的方式。
- 這項津貼於 2023/24 及 2024/25 學年舉辦各種推廣學生及家長精神健康相關之家校合作活動、家長教育課程、親子或家長活動、家長交流小組或家長培訓，從而建立正向的家庭文化，以及提升學生及家長的精神健康。
- 運用這項津貼所舉辦的活動必須與精神健康有關，一般家長聯誼活動、家長興趣班等並不是適合的活動。學校最快於本年度下學期已可以開始舉辦相關活動。
- 各委員建議以親子活動形式舉辦，例如親子運動班、電影共賞、親子食物製作工作坊，在提升身心健康同時亦可促進親子關係。
- 經討論後，委員傾向舉辦親子薄餅工作坊。活動詳情有待商議。

四) 學校動態 - 黎校長

- 秋季旅行日已於 11 月 9 日順利進行，學生們亦能投入其中。本年一年級學生的旅行地點是佐敦谷公園，當天另有數間學校在同一場地進行活動。學校日後會積極探索安排低年級學生到日營營地或其他地方旅行的可能性，讓學生能在更寬敞的空間進行活動。
- 六年級教育營已於 11 月 29 日至 12 月 1 日舉行，學生十分珍惜是次機會，為校園生活留下美好的回憶。
- 各項境外交流計劃陸續展開，12 月份的台灣遊學團已順利舉行。下學期復活節假期將舉辦英國遊學團、杭州文學及文化遊學團及高雄戲偶交流團；期考後會安排全級四年級同學到番禺一天交流。學校希望透過提供不同的遊學經歷予學生，讓同學的文化學習和閱歷更豐富多彩。
- 本年度運動會將於 1 月 22 日舉行。是次有超過 150 名家長義工報名，學校感謝家長踴躍參與，經抽籤後由 85 位家長義工當天到場協助。這是疫情後學校首次復辦全日的運動會，三至六年級學生於上午進行各項田徑比賽，下午進行步行籌款及一至二年級親子競技賽。
- 教育局於 2023 年 11 月到校進行校外評核。是次教育局全面評鑑學校各方面表現，通過觀課、閱覽文件和與學校各持份者會談等，進行了為期五天的外評。教育局外評人員對學校評價相當正面，高度讚揚學校的工作成效、發展方向和學生表現。教育局會將外評報告總結章節上載至該局網頁。學校感謝各教職員的辛勤努力及家長們一直以來的支持。
- 學校於 2023 年 10 月和 12 月與校車公司進行特別會議，校車公司向學校表示公司營運有困難，意向在 2024 年 1 月後終止校車服務的合約。其後，校車公司在未有提前通知學校的情況下，發訊息通知家長將一月校車費用繳交至一個非該公司名義的銀行帳戶。學校主動與校車公司聯絡了解，但校車公司及後要求家長直接繳交現金。為了解情況以保障家長和同學的利益，學校因此請家長先暫緩繳費。
- 就校車事宜，學校在 12 月 17 日臨時召集特別家長會議，邀請有使用校車服務的家長到校了解及商討，並於會議後發出通告向未有出席的家長講述會議內容及詳情，讓家長了解情況後自行決定是否於 1 月使用校車服務。學校會為有需要的家庭提供課後照顧學生的服務。
- 2024 年 2 月起至 2025/26 學年校車服務的招標已在 2024 年 1 月 3 日截止，學校已審閱標書和與各入標公司代表會面。在完成審標程序後會盡快發通告通知家長。

五) 臨時動議

- 部分家長反映下學期測考安排在同一星期連續四天，家長較難安排時間和學生溫習。學校解說測考安排需考慮到教學時間、升中派位呈分試時間和公眾假期等各種因素，每年將按需要作最合適的安排。

六) 下次開會日期及時間

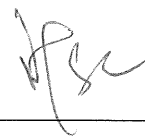
- 日期：二零二四年五月十日(星期五)
- 時間：晚上六時三十分
- 地點：本校磯法樓會議室

主席簽署



(施嘉明先生)

秘書簽署



(謝穎詩女士)