

聖公會聖彼得小學
第二十五屆執行委員會第一次常務會議紀錄

日期：2025 年 11 月 1 日(星期六)

地點：聖公會聖彼得小學磯法樓 100 室

時間：下午 4:15 至 5:55

主席：施嘉明先生、丁嘉鳳女士

(*在選出第二十五屆主席前，仍由第二十四屆主席施嘉明先生暫代主持會議)

記錄：徐慧明老師

出席：

家長委員 - 游敏珊女士、吳崇藥先生、李凱盈女士、吳秀紋女士、施嘉明先生、
丁嘉鳳女士、高月女士

教師委員 - 吳英妍副校長、鄭佩琪主任、譚偉輝主任、徐慧明老師、
林浩榮老師、李夏迪老師、孫嘉晞老師、陸佩儀老師、黃惠珠老師

顧問：黎可欣校長

致歉：陳敏婷女士

會議議程：

一、選出主席及其他職位

本屆各家長委員先作自我介紹，然後推選出本屆主席及副主席，再確立其他職位。

1. 選出主席

- 丁嘉鳳女士動議自薦，沒有家長委員反對。
- 沒有其他委員自薦及提名。
- 結果由丁嘉鳳女士當選擔任主席。

2. 選出副主席

- 高月女士動議自薦。
- 李凱盈女士動議自薦。
- 所有家長委員即場進行不記名投票。
- 投票結果:李凱盈女士有 4 票，高月女士有 3 票。
- 結果由李凱盈女士當選擔任副主席。

3. 選出司庫

- 游敏珊女士動議自薦。
- 施嘉明先生動議自薦。
- 所有家長委員即場進行不記名投票。
- 投票結果：游敏珊女士有 3 票，施嘉明先生有 4 票。
- 結果由施嘉明先生當選擔任司庫。

4. 選出聯絡

- 吳秀紋女士動議自薦。
- 沒有其他委員自薦或提名。
- 結果由吳秀紋女士當選擔任聯絡。

5. 選出學術

- 高月女士動議自薦。
- 沒有其他委員自薦或提名。
- 結果由高月女士當選擔任學術。

6. 選出康樂

- 游敏珊女士及吳崇燊先生動議自薦。
- 沒有其他委員自薦或提名。
- 結果由游敏珊女士及吳崇燊先生當選擔任康樂。

7. 選出秘書

- 由於主席、副主席、司庫、聯絡、學術及康樂已選出。
- 結果由陳敏婷女士當選擔任秘書。

8. 本屆家教會常務委員及職務表列如下：

職務	家長委員	教師委員
主席	丁嘉鳳女士	---
副主席	李凱盈女士	吳英妍副校長
司庫	施嘉明先生	李夏迪老師
秘書	陳敏婷女士	徐慧明老師
聯絡	吳秀紋女士	鄭佩琪主任
		孫嘉晞老師
學術	高月女士	陸佩儀老師
		黃惠珠老師
康樂	游敏珊女士	譚偉輝主任
	吳崇燊先生	林浩榮老師

9. 各教師委員作自我介紹

二、「家長會員個人資料保密守則」事宜

- 守則列明各家長會員的聯絡資料只用於籌劃家教會認可活動，不得有任何其他任何用途，且必須保密，學年結束後必須銷毀。
- 各家長委員同意守則內容，並已即時簽署及交回。
- 吳英妍副校長會將守則的條文電郵予各家長執委。

三、會務安排

1. 財務事項

- 所有由家教會發出的支票須由A組其中一位委員(校長/校監)以及B組的委員(教師司庫 + 家長主席/家長司庫)共同簽署方為有效。
- 第二十五屆家長教師會的主席由丁嘉鳳女士擔任，司庫由施嘉明先生擔任，須辦理銀行戶口更改簽署人手續。
- 教師司庫由李夏迪老師擔任，須辦理銀行戶口更改簽署人手續。
- 按本校的辦學團體「聖公宗(香港)小學監理委員會」規定，屬校的家長教師會每三個月須要提交一次財務報告予委員會查閱，以確保家長教師會財務運作正常，請司庫施嘉明先生把有關紀錄交本校書記徐小姐。

2. 午膳監察

- 每個月進行一次監察工作，家長委員將輪流與三名家長義工進行監察工作，試食飯商提供的飯盒。11月至12月由游敏珊女士負責，1月至2月由高月女士負責。
- 負責聯絡工作的老師及家長將根據家長義工名單發Parents App，如報名人數超於所需人數便進行抽籤，家長於試食後填寫意見調查表，協助監察午膳供應商的質素。

3. 校車監察

- 每月進行一次監察工作，每次由一名家長委員負責，細節由郭建均老師與負責該月監察的家長委員再溝通。
- 11月由高月女士(放學時段)協助，12月由吳崇榮先生(上學時段)協助，1月由施嘉明先生(上學時段)協助。

4. 委任標書審批家長執委代表

- 按教育局指引，超過20萬元的採購項目須家長參與標書審批。
- 與會者同意四位標書審批家長執委為：李凱盈女士、高月女士、施嘉明先生及丁嘉鳳女士。

5. 校服供應商招標委員會家長執委

本學年須為 2026-2027 至 2027-2028 年度的校服供應進行招標，現選兩位家長委員參與校服供應商招標委員會，參與整個審閱標書、招標及推薦過程，家委員為李凱盈女士及游敏珊女士。委員會推薦結果將交標書批核委員會審批。

6. 校車服務招標委員會家長執委

本學年須為 2026-2027 年度至 2028-2029 年度的校服供應進行招標，現選兩位家長委員參與校車供應商招標委員會，參與整個審閱標書、招標及推薦過程，家長委員為李凱盈女士及施嘉明先生。委員會推薦結果將交標書批核委員會審批。

四、未來活動

1. 活動負責人(以下教師姓名恕不稱謂)

活動	負責人	
	家長委員	教師委員
1. 聖誕聯歡會	吳秀紋	鄭佩琪、孫嘉晞
2. 新春團拜/新春活動	陳敏婷、施嘉明	徐慧明、李夏迪
3. 親子旅行	游敏珊及吳崇燊	譚偉輝、林浩榮
4. 敬師日	高月	陸佩儀、黃惠珠
5. 舊校服回收	游敏珊及吳崇燊	譚偉輝、林浩榮
6. 會刊及通訊板	高月	陸佩儀、黃惠珠
7. 下一屆會員大會	丁嘉鳳、李凱盈	鄭佩琪、孫嘉晞

2. 各項活動初步規劃

A. 聖誕聯歡會

- 學校已安排於2025年12月19日(星期五)上午7時55分至11時進行聖誕崇拜及慶祝活動。
- 當天將分為兩個活動時段，一個時段是到聖士提反堂進行崇拜，另一個時段是於課室參與慶祝活動，家長教師會於慶祝活動時段到課室與學生唱聖誕歌及玩遊戲，課室慶祝時間約一小時。
- 籌備工作包括：招募家長義工、購買安全及健康的禮物、安排活動流程、準備聯歡會的活動、協調小聖誕老人(學生)參與崇拜、大小聖誕老人的服飾等。
- 建議活動包括：拍攝學生與聖誕老人的合照、唱聖誕歌及玩遊戲。
- 按教育局的指引，學校採購貨品，不可用私人信用卡付款，請家長運用現金或現金儲值卡付款。

- 予學生的小禮物預算為每份\$10，問答遊戲和抽獎的活動的禮物預算為每班\$50。
- 活動總預算為\$12,000。

B. 新春團拜/春節活動

- 教育局將就親子新春團拜/春節活動提供\$10,000的資助。
- 建議日期是2026年2月28日(星期六)，在磯法樓禮堂舉行盆菜宴。
- 籌備工作包括：物色供應商及進行報價、構思當晚活動及購買禮物等。由李夏迪老師及徐慧明老師跟進，其他細節於下次會議再作討論。
- 上年度新春團拜氣氛熱鬧，節目豐富，建議本年沿用上年的活動內容包括：猜燈謎、抽獎活動、表演環節等。由於去年參與同類表演項目的人數眾多，建議於通告上列明如參加同類表演項目的人數眾多，將以抽籤決定參加人選。
- 活動費用支出由「家庭與學校合作事宜委員會」資助，預算\$10,000。
- 活動詳情將稍後召開活動小組會議再作討論。

C. 親子旅行

- 教育局將就親子旅行活動提供\$10,000的資助。
- 建議日期是2026年3月28日(星期六)，地點建議為西沙Go Park或參考旅行社的香港一天遊的行程。

D. 敬師日

- 活動詳情將於下一次會議再作討論。

E. 舊校服回收

- 活動詳情將於下一次會議再作討論。
- 建議除了進行舊校服回收，也可進行舊圖書回收活動。
- 部份家長委員反映曾向校服商購買校服，但沒有存貨，學校會再向校服商了解。
- 學校將發出Parents App信息，通知家長如有需要領取舊校服，可個別聯絡學校。

F. 刊及通訊板

- 本屆預計出版2期會刊，稍後會收集各委員的照片及自我介紹。
- 經各委員討論後，第1期會刊初定為2026年1月出版、第2期會刊初定為2026年7月出版。
- 家長教師會壁報板位於磯法樓有蓋操場及彼得樓校門外。

- 定期於活動後更換壁報板內容。

五、學校動態(黎校長)

- 開學後一切運作暢順，各項課外活動已開展，下星期將舉行學校秋季旅行。
- 10月初，學校某些班別流感爆發，為謹慎起見，若班上有三個或以上有流感症狀告假的學生，即使衛生防護中心未確立為爆發個案，學校會發出短訊通知家長；如個案確立，則會發出通告。流感爆發的班別，學生會分行坐及加強消毒課室。鑑於近日接連於不同班別爆發流感，故學校已特別安排清潔公司為全校進行加強的全面消毒，以遏止流感傳播。
- 本校將原定的流感注射疫苗日期由11月3日提前至10月13日，讓有需要的學生獲得及時的健康保障。
- 法團校董會已通過本校校褸於2026-2027年度起轉為jacket款式，取消背心及長袖抓毛外套，並將改善毛衣質料。舊校服過渡期為兩年。
- 學校中樂團發展日趨成熟，學校將於4月15日於香港大會堂劇院舉行音樂會。門票稍後於城市電腦售票網發售，希望家長踴躍支持，稍後將招募家長義工協助綵排。
- 稍後會向一年級家長發出補購本校140週年校慶紀念品通告，讓本年度一年級家長亦可購買紀念品。
- 磯法樓禮堂門外的捐贈牆將進行翻新，冀家長能踴躍支持，學校稍後會發出相關通告。

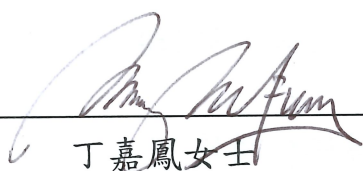
六、臨時動議

沒有臨時動議。

七、下次開會日期及時間

- 日期：2026年1月9日(星期五)
- 時間：下午6時30分
- 地點：本校磯法樓100室

主席簽署



丁嘉鳳女士

秘書簽署



徐慧明老師